



RICHTLINIEN RENNEN SKI VALAIS

Saison 2021/22

1. Änderungen und Neuheiten: SWISS-SKI Reglement	1
2. Richtlinien zur Organisation von Rennen	1
3. Informationen Wettkämpfe JO	5
4. Informationen U11 (Mini-JO) Wettkämpfe (Dokument Renninformationen U11 Ski Valais 21/22)	6
5. Organisationsprotokoll eines Rennens	6
6. Offizielle Dokumente	9

1. Änderungen und Neuheiten: SWISS-SKI Reglement

Reglement: [gemäß Swiss-Ski WR 2020-21](#)

2. Richtlinien zur Organisation von Rennen

Auskünfte: Jeder Organisator kann sich bei den unterstehenden Personen informieren:

Besse Francoise: formation@ski-valais.ch - 079 342 76 06

Sämtliche Dokumente sind erhältlich unter: <http://www.ski-valais.ch/downloadsinfos/reglemente.php>

Informationen:

→ Mindestens 14 Tage vor dem Wettkampf müssen die Wettkampfinformationen weitergeleitet werden

→ Besse Françoise: formation@ski-valais.ch - 079 342 76 06 Erinnerung: offizielles Formular: 21-22_Programme

(Beispiel) benutzen

Übermittlung der Informationen an:

→ Besse Françoise: formation@ski-valais.ch - 079 342 76 06

Für Artikel nach dem Rennen ist folgende Referenzpersonen zuständig:

→ Besse Francoise: formation@ski-valais.ch

→ media@ski-valais.ch

Bei Abwesenheit leitet der Organisator Fotos und Informationen zum Rennen (Ablauf, Wetter usw.) an die Referenzpersonen weiter, damit sie dann einen Artikel verfassen können.

Ob ein Artikel erscheint oder nicht liegt in der Entscheidung der Presse. Wir haben darauf keinen Einfluss.



Jury: bei JO-Wettkämpfen setzt sich die Jury wie folgt zusammen:

- 1)Wettkampfleiter (Organisator)
- 2)TD Swiss Ski → der Name des Technischen Delegierten wird vor dem Rennen bekannt gegeben
- 3)Coach → Trainer von Ski Valais bestimmt

- Erinnerung: diese Personen benötigen ein Funkgerät.
- Die Aufgaben der Jury sind im Wettkampfbegleitet (WR) gemäss [Swiss-Ski WR 2020 21](#) aufgeführt.

TD: bei Fragen, betreffend Reglement oder Durchführung des Rennens, Kontakt mit dem TD aufnehmen.

- 1)Allfällige Änderungen müssen dem Technischen Delegierten gemeldet werden.
- 2)Einplanen für TD: Funkgerät + Abonnement + Startliste + Verpflegung + Entschädigung von CHF 100.00 (Beim Super G Rennen muss der TD Assistent auch entschädigt werden)
- 3)Am Ende des Wettkampfes muss die administrative Arbeit mit dem TD erledigt werden (Berichte,...usw.)

Piste:

Jeder Organisator ist für eine gute und sichere Pistenpräparation verantwortlich. Siehe Dokument RC Swiss-Ski 2020-21

Bei Rennen mit einem Lauf muss auf die Minimaldauer (in Sekunden) geachtet werden, damit das Rennen als Swiss-Ski-Punkterennen zugelassen und gewertet wird. = « Besser eine Marge von einigen Sekunden als das Gegenteil ... »

- 1)SL>40 Sek; RS>50 Sek; Super-G>50 Sek; CR>50 Sek. Das Swiss Ski WR 2016-2017 ist rechtskräftig.
- 2)Höhendifferenz : SL max 160m (U11 max 120m); Riesenslalom max 300m; Super-G 250-400m; KombiRace Speed max 350m, KombiRace Technik max 300m. Das Swiss Ski WR 2020-21 ist rechtskräftig.

Material:

Die Organisation des Sponsorenmaterials von Ski Valais muss der Organisator mit dem [Verantwortlichen Trainer RLZ](#) der Region absprechen:

Kantonale Rennen Raiffeisen-Trophy (siehe [Dokument 21-22 Richtlinien Sponsoring Rennen](#))

- Das Sponsorenmaterial, die Startnummern werden durch Ski Valais zur Verfügung gestellt.
- Bei Abgabe des Sponsorenmaterial wird eine **Kaution von CHF 100.00** verlangt. Dieses Geld wird bei der Rückgabe des Materials zurückgegeben falls folgende Kriterien erfüllt sind: Startnummern sind in Reihenfolge geordnet und wie bei Annahme versorgt. Ausgeliehenes Material ist komplett.



FMV- Rennen (siehe [Dokument 21-22_Richtlinien Sponsoring Rennen](#))

- Die Startnummern, die Spezialnummern FMV und die Beachflags werden durch Ski Valais zu Verfügung gestellt. Der Organisator nimmt mit dem [Verantwortlichen Trainer RLZ](#) der Region Kontakt auf
- Die FMV Preise werden bis Ende November den Organisatoren übergeben (nicht gebrauchte Artikel nach dem Rennen zurück zu Ski Valais).
- Bei Abgabe des Sponsorenmaterial wird eine Kautions von 100.- verlangt. Dieses Geld wird bei der Rückgabe des Materials zurückgegeben falls folgende Kriterien erfüllt sind: Startnummern sind in Reihenfolge geordnet und wie bei Annahme versorgt. Ausgeliehenes Material ist komplett.

Kurssetzung:

Kantonale Rennen Raiffeisen-Trophy

- Der Kurssetzer wird im Vorfeld bestimmt

FMV Rennen

- Der Kurssetzer wird vom Organisator bestimmt.
- Erinnerung : die Kurssetzung muss gemäss Reglement geschehen (siehe [20-21 Rennen U11](#))

Ablauf der Wettkämpfe:

- Der Organisator ist verantwortlich für den Ablauf der Wettkämpfe (Zeiten, Informationen, Torrichter, Zeitmessung, Unterhalt der Piste usw.).

Im Falle einer Verschiebung oder Absage des Rennens, müssen Françoise Besse 079 342 76 06 bis 20.00 Uhr am Vorabend des Wettkampfes informiert werden.

Erinnerung: Falls sehr schlechte Bedingungen vorausgesagt werden und eine Entscheidung getroffen werden muss, ist der Verantwortliche Leiter RLZ der Region zu kontaktieren.

Anmeldungen:

- Die Anmeldungen erfolgen direkt an die Zeitmesser durch formation@ski-valais.ch

Startnummerauslosung:

- Diese wird durch den organisierenden Skiklub vorgenommen.
- Übermittlung der Startlisten (im pdf-Format) an: formation@ski-valais.ch

**Startlisten:**

- Die Startliste entspricht den Vorgaben des Wettkampfbreglements (WR)

Raiffeisen-Trophy und Walliser Meisterschaften

- | | | |
|----------------|----------------|----------------|
| 1) Mädchen U12 | 2) Mädchen U14 | 3) Mädchen U16 |
| 4) Knaben U12 | 5) Knaben U14 | 6) Knaben U16 |

- Erinnerung: Super G nur für U14 und U16
- Erinnerung: es gibt **keine** gedruckten Startlisten in den Tüten der Startnummern (Clean up Ski Valais)
- Erinnerung: Die Startlisten werden auf der [Internetseite](#) von Ski Valais veröffentlicht

Abgabe der Startnummern:

- Die Abgabe der Startnummern sowie das Inkasso werden am Wettkampftag durch den Klub vorgenommen.
- Erinnerung: für die kantonalen Rennen mehrere « Kassen » vorsehen – auch für Abonnemente.
- Bei den kantonalen Rennen müssen die «Ski Valais » Startnummern benutzt werden.

IRW und Nationale Rennen:

1) Mädchen: eine Kategorie

2) Knaben: eine Kategorie

- Die Startnummern + Abonnemente werden an der Mannschaftsführersitzung abgegeben. Diese findet um 20h00 am Vorabend statt.

Reglement Finanzen:

- Der Organisator kann die Anmeldegebühr nur dann einkassieren, wenn das Rennen organisiert wurde und der Athlet anwesend war.
 - Veranstaltung mit 2 Rennen pro Tag: CHF 15.00 maximum pro Rennen
 - Veranstaltung mit 1 Rennen pro Tag (2 Läufe): CHF 30.00 maximum pro Tag

Abonnemente:

→ Es obliegt der Verantwortung des Organistors mit den Bergbahnen einen Spezialpreis zu vereinbaren:

→ Abonnemente Athleten: CHF 10.00 gewünscht (die Ski Valais Athleten benutzen die Skk Valais Karte)

→ **Gratis Liftkarten pro Klub (1x bis 9 Athleten, 2x ab 10 Athleten)**

→ Erinnerung: nur wenn der Klub anwesend ist

→ Spezialpreis gewünscht für die Abonnemente der Begleitpersonen, welche vor 09.00 Uhr abgegeben werden. Vorschlag: CHF 25.00 für ein Elternteil, CHF 40.00 für beide.

**Resultate:**

Die Rangliste entspricht dem Wettkampfglement. Die Preisverteilung sollte 30 Minuten nach dem Rennen stattfinden.

→ Die Resultate werden auf <http://www.swiss-ski-kwo.ch> veröffentlicht

- Die Rangliste muss gleichentags, nach dem Wettkampf weitergeleitet werden an: formation@ski-valais.ch

Preise:

Die Organisatoren sind für die Preise in den Kategorien verantwortlich.

Mini JO Rennen

- Die 3 ersten jeder Kategorie erhalten Preise / Medaille (Aufgabe der Organisatoren)
- Erinnerungspreisen an alle Teilnehmer von [FMV](#)

Raiffeisen-Trophy

- Die 3 ersten jeder Kategorie erhalten Preise / Medaille (Aufgabe der Organisatoren)

IRW Rennen

- Die 3 ersten jeder Kategorie erhalten Preise / Medaille (Aufgabe der Organisatoren)

Medaillen:

Erinnerung: die Medaillen gehen zu Lasten des Organisators für alle Rennen (Rang 1-3)

→ Diese Medaillen können zu einem Spezialpreis bei unserem Partner bezogen werden (freiwillig):

- AEBI; Atelier de l'Etain in 1907 Saxon
- Kontaktperson : Edith Aebi – 027 744 20 16
- Die Bestellung sollte mindestens 3 Wochen vor dem Rennen gemacht werden

Zeitnehmer:

Damit wir die Resultate und Stärkelisten umgehend erstellen und veröffentlichen können, übermittelt der offizielle Zeitnehmer die Daten sobald wie möglich (bis 20.00 Uhr des Wettkampftages):

→ Resultate « Integral » (Format XML wenn möglich) UND PDF

1) Administration: formation@ski-valais.ch

2) KWO Upload der Doks unter: www.swiss-ski-kwo.ch

→ Erinnerung: Für die Startnummernverlosung muss immer die aktuellste Swiss Ski Punkteliste benutzt werden.

→ Weitere Informationen finden sie im Dokument Wettkampfglement 2020-21 <http://www.swiss-ski-kwo.ch>

3. Informationen Wettkämpfe JO

- Kategorien:**
- 1) U12: Jahrgänge 2009
 - 2) U14: Jahrgänge 2008/2007
 - 3) U16: Jahrgänge 2006/2005

Selektionen:

FMV Rennen

→ Offen für Alle

Raiffeisen-Trophy

→ Offen für Alle

(Ausnahme Raiffeisen-Trophy im Dezember 20 für die 05-06-07-08 und Super G für die 05-06-07-08)

Interregionale und Nationale Rennen

→ Auf Selektion des Verantwortlichen Best OJ

4. Informationen U11 (Mini-JO) Wettkämpfe ([Dokument Renninformationen U11 Ski Valais 20/21](#))

Kategorien: Die Kategorien für die Saison 2020 – 2021 in den 3 Regionalgruppen sind wie folgt:

- 1) U11 (Mini-JO) Jahrgang 2010 Mädchen
- 2) U11 (Mini-JO) Jahrgang 2010 Knaben
- 3) U11 (Mini-JO) Jahrgang 2011 Mädchen
- 4) U11 (Mini-JO) Jahrgang 2011 Knaben
- 5) U11 (Mini-JO) Jahrgang 2012 Mädchen
- 6) U11 (Mini-JO) Jahrgang 2012 Knaben

5. Organisationsprotokoll eines Rennens

Organisationskomitee (Minimum):

Verantwortung: das Organisationskomitee ist zuständig für die Vorbereitung und den Ablauf der Veranstaltung; dies gemäss Reglement.

- OK-Präsident
- Sportchef
- Chef Organisation / Logistik / Sponsoren
- Chef Finanzen (Anmeldungen / Startnummern / usw.)

Rennkomitee (Minimum):

Verantwortung: Das Rennkomitee ist verantwortlich für den technischen Ablauf der Rennen.

- Rennchef

- Chef Zeitmessung
- Startrichter
- Zielrichter
- Pistenchef
- Chef Torrichter
- Chef Material und Sponsoren
- Sicherheitschef

Finanzielle Aspekte

Budget erstellen. Sponsorenmöglichkeiten und andere finanzielle Mittelbeschaffung abklären.

- Finanzielle Unterstützung abklären beim Kanton, Gemeinde oder anderen offiziellen Institutionen (Sport-Toto / Loterie romande)
- Festbüchlein usw.

Die unten aufgeführten Kosten werden durch den Organisator getragen:

- Zeitmessung (offizielle Zeitmessung) maximal Fr. 1000.— pro Tag
- Vergütung an den TD-FIS (Fr. 100.— pro Tag) und Verpflegung
- Anmeldung im Swiss Ski Kalender und eingeschlossene Versicherung
- Preise und Medaillen

Material

→ Stangenmaterial:

- Stangen (Innen- und Aussenstangen + Reserve) + Flaggen
 - > Rat: Beim SL (wenn nötig), sollten am Vorabend während dem Ausstecken die Löcher mit Wasser gefüllt werden. Dasselbe gilt für die Startpflocke.
- Nummerierung der Tore
- Bohrer / Schlüssel / ...
- Evtl. Sicherheitsmaterial
- Erinnerung: Genügend Helfer für die Kurssetzung vorsehen. Mit den Bergbahnen die gute Präparation der Rennpiste absprechen und absichern.

→ Material beim Start:

- Zelt beim Start und + Startpflocke (Wasserbehälter)
- Abspernetze
- Material zum Unterhalt der Piste
- Sponsorenbänderolen (Ski Valais)
- Startnummern von Vorfahrer und einige Starnummern in Reserve (der Startchef behält diese bei sich)

→ Material im Ziel:

- Zelt für die Zeitmessung + Zielposten
 - mit einer beheizbaren Unterbringung für den Speaker und Zeitnehmer
- Abspernetze / Startnummer Abgabe
- Sponsorenbänderolen (Ski Valais)
- Meldetafel für Bekanntgabe der provisorischen Ranglisten + dazugehörendes Material / Speakeranlage
- Podium

→ Funkgeräte für das Rennkomitee und den TD (Minimum 6)

→ Material für die Torrichter (ev. Verpflegung)

→ Startnummern + Kasse + Drucker



→ Preise / Medaillen

CHECK-UP:

→ x Wochen vor dem Rennen:

- Kontakt mit dem Tourismusort / den Bergbahnen
- Organisationskomitee bestimmen und Aufgaben zuteilen
- Zeitnehmer kontaktieren und bestimmen
- Information an die regionalen Institutionen (Tourismusbüro , usw.)
- Budget festlegen
- Freiwillige Helfer für die verschiedenen Aufgaben suchen:
 - Pistenpersonal
 - Rutscher
 - Torrichter
 - Helfer im Start- und Zielgelände (Handzeitmessung für doppelte Zeitmessung / Anzeigetafel Ziel und Ziel-Startrichter)
 - Zeitmessung

→ 3 Wochen vor dem Rennen

- Kontaktaufnahme mit Gruppenchef (Unterwallis: Bellon Yannick, Mittelwallis: Roullier Kevin, Oberwallis: Marx Laurent) betreffend Organisation und Programm
- In Zusammenarbeit mit dem Leiter RLZ der Region das offizielle Programm festlegen und mittels **pdf** an folgende Adressen weiterleiten: formation@ski-valais.ch
- Vorhandenes Material und Personal abklären (Rennkomitee + Rutscher + Torrichter + Speaker + ...).
- Notwendige Sicherheit und das dazu notwendige Material abklären

→ 3 Tage vor den Rennen

- Kontrollieren, ob die Anmeldungen vollständig sind (in Zusammenarbeit mit Françoise Besse)
- Nummernauslosung und Weiterleitung der Startlisten an: formation@ski-valais.ch
- Kontrolle der Pistenverhältnisse und Abklärung der Wettervorhersagen
- Kontakt mit dem Schiedsrichter (TD) und dem Zeitnehmer
- Bestimmung des Kurssetzers (gemäss Ankündigung Françoise Besse in spezifischen Dokument), der Vorfahrer und des restlichen Personals
- Öffnungszeiten der Liftanlagen abklären und kontrollieren. Organisation Parkplatz, Startnummernabgabe sowie Abgabe der Abonnemente kontrollieren.

→ Vor dem Rennen (1 Tag vorher + am Morgen des Anlasses)

- Abgabe der Startnummern + Abonnemente (Abwesende dürfen nicht verrechnet werden). Um Wartezeiten zu vermeiden: mehrere Kassen vorsehen und früh mit der Startnummernausgabe beginnen (mehrere Reihen).
- Letzte Vorbereitungen auf der Piste und im Zielgelände (Startlisten anbringen)
- Tore nummerieren
 - > Rat: beim SL Reservestangen auf der Piste verteilen und bereitstellen
- Torrichter auf der Piste verteilen und Tore zuweisen
- Besprechung Rennkomitee und Verteilung der Funkgeräte
- Samariterposten vorsehen und Kontaktnummern verteilen

→ Während dem Rennen

- Unterhalt der Piste
 - > Rat: beim SL: nach dem 10. Läufer müssen die Tore erneut eingeschraubt werden.
- Aufgaben zuteilen an jemanden mit Erfahrung.
 - > Rat: immer ein Helfer mit Schlüssel und Bohrer am Start bereitstellen, welcher bei Notwendigkeit sofort auf die Piste kann. Bei der Kurssetzung zum 2. Lauf müssen genügend Material und Helfer bereit sein.



- > Rat: Für das Rutschen Athleten einsetzen. Jemanden am Start bestimmen, welcher dies koordiniert und «grünes Licht» erteilt. Rutschen nur in kleinen Gruppen.
 - Diese vor dem 2. Lauf auch am Start anbringen.
 - Startnummern einsammeln
 - Resultate im Zielgelände anbringen
 - Bei Problemen mit dem Chef Alpin Kontakt aufnehmen.
 - Die Kontrollkarten von allen Torrichtern müssen 5 Minuten nach dem letzten Läufer im Zielgelände sein. Torrichter, welche einen Torfehler vermerken, müssen diesen mit einer Situationsskizze aufzeichnen.
 - Eventuell Verpflegung an die Helfer abgeben, wenn eine direkte Verpflegung auf der Piste nicht möglich ist.
- **Direkt nach dem Rennen**
- 30 Minuten nach dem Rennen, Preisverteilung mit Anwesenheit der Sponsorenflaggen
 - Abgeben/ Versand der Resultate pdf + xml an: formation@ski-valais.ch
media@ski-valais.ch
 - Material aufräumen und kontrollieren. Startnummern, den Nummer nach sortieren.
 - **Materialrückgabe an Ski Valais, nach Rücksprache mit RLZ Leiter**

6. Offizielle Dokumente

- Site « Ski Valais » <http://www.ski-valais.ch/downloads>
- Site « KWO »: <http://www.swiss-ski-kwo.ch>